

労働者派遣事業に係る情報提供

対象期間 2024年1月～12月
当データは2024年12月31日時点

事業所名称	株式会社アルプス技研 京都 営業所
事業所の所在地	京都府京都市下京区五条通新町東入東鋸屋町186番地 ヤサカ五条ビル2階

①派遣労働者数	120	人
②派遣先事業所数	31	件

③派遣料金の平均額	1日8時間あたり	34,197	円
④派遣労働者賃金の平均額	1日8時間あたり	22,940	円
⑤マージン率	(③-④)÷③	32.9%	

マージン率=	派遣料金の平均額(1日8時間あたり) - 派遣労働者賃金の平均額(1日8時間あたり)	派遣料金の平均額(1日8時間あたり)
--------	--	--------------------

※右記マージンには以下の費用などが含まれています。

- ・キャリアアップ支援等の教育研修費
- ・通信教育等の受講費
- ・当社管理部門の人件費
- ・当社の採用活動に係る経費
- ・福利厚生費(行事補助費、健康診断費用、人間ドック補助費、メンタルヘルス費用、第3子以降の出生祝金、持株会、確定拠出年金等)
- ・法定福利費(健康保険、厚生年金保険の会社負担分、労働保険料等)
- ・永年勤続祝い金
- ・保養施設、保養クラブ等の利用に係る費用
- ・営業利益

など

マージン率について

派遣料金(売上)

派遣労働者賃金

マージン

管理部門賃金・教育研修費
福利厚生費・社会保険料など
法人税等
営業利益

●派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

教育訓練の種類	受講対象者	訓練方法	実施主体	費用負担	賃金支給
新入社員研修	雇い入れ時	OFF-JT	派遣元	無償	有給
技術研修	入社1年目	OFF-JT	派遣元	無償	有給
2年次キャリア支援研修	入社2年目	OFF-JT	派遣元	無償	有給
3年次キャリア開発研修	入社3年目	OFF-JT	派遣元	無償	有給

※キャリア形成支援制度は技術研修だけではなく、ヒューマンスキルの向上にも重点をおいた研修を行い、エンジニア育成体制も整備しています。

※キャリア・コンサルティング相談窓口：京都営業所 連絡先電話番号 075-341-2575

●当社の福利厚生 関連制度

- ・住宅、子供手当等の各種手当
- ・従業員優待制度(一般融資制度、大手銀行による住宅ローン等金利優遇制度、団体保険料割引制度、会員制福利厚生サービス等)
- ・当社所有保養所の利用、当社提携保養所の利用
- ・慶弔見舞金
- ・クラブ活動等の補助金
- ・年次有給休暇、特別休暇、永年勤続休暇、ケア積立休暇、育児休業、介護休業等

●派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別

労使協定	締結済
労使協定の対象となる派遣労働者の範囲	派遣先で稼働する全社員
労使協定の有効期限	2026年3月31日